



# **WYBRANE ZAGADNIENIA USTAWY ANTYKRYZYSOWEJ DLA PRZEDSIĘBIORCÓW**

**Stan prawny na 10 kwietnia 2020r.**

Zebrała i opracowała:

**Anna Lewandowska**

e-mail: [anna.lewandowska@nkiw.pl](mailto:anna.lewandowska@nkiw.pl)

tel: **+48 505072417**

# **SPIIS TREŚCI**

## **CZĘŚĆ PIERWSZA**

### **PRZEDSIĘBIORCA ZATRUDNIAJĄCY PRACOWNIKÓW ..... 3**

Zwolnienie z obowiązkowego opłacania składek ZUS..... 3

Przestój ekonomiczny lub obniżenie wymiaru czasu pracy ..... 4

Świadczenie postojowe..... 8

Dofinansowanie części kosztów wynagrodzenia pracowników – pomoc starosty .10

Pożyczka dla mikroprzedsiębiorców ..... 12

## **CZĘŚĆ DRUGA**

### **PRZEDSIĘBIORCA NIEZATRUDNIAJĄCY PRACOWNIKÓW ..... 13**

Zwolnienie z obowiązkowego opłacania składek ZUS..... 13

Świadczenie postojowe dla przedsiębiorców nie zatrudniających pracowników ..... 14

Dofinansowanie części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej ..... 16

# **CZĘŚĆ PIERWSZA**

## **PRZEDSIĘBIORCA ZATRUDNIAJĄCY PRACOWNIKÓW**

### **ZWOLNIENIE Z OBOWIĄZKOWEGO OPŁACANIA SKŁADEK ZUS**

#### **INFORMACJE OGÓLNE:**

Pracodawca (płatnik składek) zatrudniający na dzień 29 lutego 2020 **mniej niż 10 osób** od których odprowadzane były składki, wliczając w to samego siebie (o ile jest osobą fizyczną) **uzyskuje zwolnienie z obowiązkowego opłacania składek ZUS należnych od marca do maja 2020**. Zwolnienie dotyczy należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne, na ubezpieczenie zdrowotne, na Fundusz Pracy, Fundusz Solidarnościowy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych lub Fundusz Emerytur Pomostowych.

#### **WARUNKI:**

- zatrudnienie **mniej niż 10 pracowników** wliczając przedsiębiorcę jeśli jest osobą fizyczną na dzień 29 lutego 2020
- zgłoszenie jako płatnik składek **przed dniem 1 lutego 2020 r.**

W Ustawie mowa o niezapłaconych składkach na ubezpieczenie więc wydaje się, że składając wniosek nie należy ich opłacać natomiast w związku z faktem, że ustawa jest bardzo świeża i nie wykształciła się praktyka sugeruję jak najszybciej złożyć wniosek.

#### **TERMIN I FORMA:**

Zwolnienie następuje na wniosek, który należy złożyć do ZUS nie później niż do 30 czerwca 2020r

#### **JAK ZŁOŻYĆ WNIOSEK:**

- drogą elektroniczną przez PUE ZUS
- za pośrednictwem poczty,
- osobiście w placówce ZUS – do skrzynki na dokumenty (bez kontaktu z pracownikiem ZUS).

## **PRZESTÓJ EKONOMICZNY LUB OBNIŻENIE WYMIARU CZASU PRACY**

W przypadku tej formy pomocy nie ma określonej ilości zatrudnionych pracowników

### **INFORMACJE OGÓLNE**

Przedsiębiorca u którego wystąpił spadek obrotów gospodarczych w następstwie wystąpienia COVID-19 może zwrócić się z wnioskiem o **przyznanie świadczeń** na rzecz ochrony miejsc pracy, o wypłatę ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych świadczeń na dofinansowanie wynagrodzenia pracowników objętych **przeostojem ekonomicznym albo obniżonym wymiarem czasu pracy**, w następstwie wystąpienia COVID-19,

### **WARUNKI:**

- **przedsiębiorca** w rozumieniu art. 4 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców;
- **brak zaległości w regulowaniu zobowiązań podatkowych**, składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Pracy lub Fundusz Solidarnościowy do końca trzeciego kwartału 2019 r. (z zastrzeżeniem możliwości zawarcia umowy z ZUS lub uzyskania decyzji w sprawie spłaty zadłużenia);
- **nie zachodzą przesłanki do ogłoszenia upadłości**, o których mowa w art. 11 lub art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344, z późn. zm.);
- dotknął go **spadek obrotów gospodarczych** w następstwie wystąpienia COVID-19.

Przez spadek obrotów rozumie się spadek sprzedaży towarów lub usług, w ujęciu ilościowym lub wartościowym:

- **nie mniej niż o 15%**, obliczony jako stosunek łącznych obrotów w ciągu dowolnie wskazanych 2 kolejnych miesięcy kalendarzowych, przypadających w okresie po dniu 1 stycznia 2020 r. do dnia poprzedzającego dzień złożenia wniosku, w porównaniu do łącznych obrotów z analogicznych 2 kolejnych miesięcy kalendarzowych roku poprzedniego; za miesiąc uważa się także 30 kolejno po sobie następujących dni kalendarzowych, w przypadku gdy dwumiesięczny okres porównawczy rozpoczyna się w trakcie miesiąca kalendarzowego, to jest w dniu innym niż pierwszy dzień danego miesiąca kalendarzowego,

lub

- **nie mniej niż o 25%** obliczony jako stosunek obrotów z dowolnie wskazanego miesiąca kalendarzowego przypadającego po dniu 1 stycznia 2020 r. do dnia poprzedzającego dzień złożenia wniosku, w porównaniu do obrotów z miesiąca poprzedniego; za miesiąc uważa się także 30 kolejno po sobie następujących dni kalendarzowych, w przypadku gdy okres porównawczy rozpoczyna się w trakcie miesiąca kalendarzowego, to jest w dniu innym niż pierwszy dzień danego miesiąca kalendarzowego.

#### PRZEDSIĘBIORCA MOŻE:

- wypłacać pracownikowi objętemu **przestojem ekonomicznym wynagrodzenie obniżone nie więcej niż o 50%**, nie niższe jednak niż w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, z uwzględnieniem wymiaru czasu pracy;
- **obniżyć wymiar czasu pracy pracownika o 20%**, nie więcej niż do 0,5 etatu, z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie nie może być niższe niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, z uwzględnieniem wymiaru czasu pracy.

#### UWAGA PRAKTYCZNA:

Prześój stosuje się co do pracowników którzy z powodu COVID 19 nie mogą świadczyć pracy: np. kelnerzy w restauracji, sprzedawcy w sklepie, fryzjerka

Obniżyć wymiar czasu pracy stosuje się co do pracowników którzy świadczą nadal pracę ale w ograniczonym zakresie: np. kucharze w restauracji która prowadzi sprzedaż na wynos, pracownik sklepu który obsługuje sklep internetowy

Możliwe jest objęcie części pracowników przestojem a części obniżonym wymiarem czasu pracy

#### FORMA POMOCY:

- dla pracowników objętych **przestojem** dofinansowanie do wynagrodzenia w wysokości 50% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, z uwzględnieniem wymiaru czasu pracy,
- dla pracowników którym **obniżono wymiar czasu pracy o 20%**, do wysokości połowy wynagrodzenia, jednak nie więcej niż 40% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z poprzedniego kwartału ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, obowiązującego na dzień złożenia wniosku.

- środki na opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne pracowników należnych od pracodawcy na podstawie ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 266 i 321) od przyznanych świadczeń, o których mowa w pkt 1 i 2.

#### UWAGA PRAKTYCZNA:

Dofinansowanie **nie przysługuje** do wynagrodzeń pracowników, których wynagrodzenie uzyskane w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym został złożony wniosek, było wyższe niż 300% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z poprzedniego kwartału ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu czyli 15.681 zł

#### TERMIN I FORMA:

1. Warunki i tryb wykonywania pracy w okresie przestoju ekonomicznego lub obniżonego wymiaru czasu pracy ustala się w porozumieniu. Porozumienie zawiera pracodawca oraz:
  - **organizacja związkowa**
  - **przedstawiciele pracowników**, wyłonieni w trybie przyjętym u danego pracodawcy - jeżeli u pracodawcy nie działa zakładowa organizacja związkowa;

#### UWAGA PRAKTYCZNA:

w przypadku trudności w przeprowadzeniu wyborów przedstawicieli pracowników z powodu COVID-19, w szczególności wywołanych nieobecnością pracowników, trwającym przestojem lub wykonywaniem przez część pracowników pracy zdalnej, porozumienie to może być zawarte z przedstawicielami pracowników wybranymi przez pracowników uprzednio dla innych celów przewidzianych w przepisach prawa pracy lub wyłonieni na podstawie przepisów Prawa Pracy

#### TREŚĆ POROZUMIENIA:

W porozumieniu określa się co najmniej:

- grupy zawodowe objęte przestojem ekonomicznym lub obniżonym wymiarem czasu pracy;
  - obniżony wymiar czasu pracy obowiązujący pracowników;
  - okres, przez jaki obowiązują rozwiązania dotyczące przestoju ekonomicznego lub obniżonego wymiaru czasu pracy.
2. Pracodawca ma obowiązek przekazania kopii porozumienia właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy w terminie 5 dni od jego zawarcia
  3. Dofinansowanie następuje na wniosek, który należy złożyć do Wojewódzkiego Urzędu Pracy właściwego dla miejsca siedziby pracodawcy

#### JAK ZŁOŻYĆ WNIOSEK:

- drogą elektroniczną przez portal **praca.gov.pl**, przy czym złożenie wniosku w tej formie wymaga kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu za pomocą Profilu Zaufanego. Link kieruje nas do okna Tarcza antykryzysowa gdzie wybieramy: „Wniosek o przyznanie świadczeń na rzecz ochrony miejsc pracy”.
- za pośrednictwem poczty, na adres Wojewódzkiego Urzędu Pracy

## ŚWIADCZENIE POSTOJOWE

### INFORMACJE OGÓLNE

**Świadczenie postojowe to jednorazowa ( ustawa dopuszcza jednak ustalenie również kolejnej) wypłata dla osób które zatrudniona na umowach cywilnoprawnych nie mogą świadczyć pracy**

Przysługuje, gdy w następstwie wystąpienia COVID-19 doszło do przestoju w prowadzeniu działalności, odpowiednio przez osobę prowadzącą pozarolniczą działalność gospodarczą albo przez zleceniodawcę lub zamawiającego, z którymi została zawarta umowa cywilnoprawna.

### UWAGA PRAKTYCZNA:

Czym jest umowa cywilnoprawna? Ustawodawca rozumie przez to: umowę agencyjną, umowę zlecenia, inną umowę o świadczenie usług, do której zgodnie z Kodeksem cywilnym stosuje się przepisy dotyczące zlecenia, umowę o dzieło

### WARUNKI:

- Tylko jeden tytuł ubezpieczenia społecznego np. podlegał ubezpieczeniom społecznym tylko jako zleceniobiorca
- Osoba ubiegająca się jest zamieszkała na terytorium RP i jest obywatelem RP lub posiada prawo czasowego lub stałego pobytu na terytorium RP
- Umowa została zawarta przez 1 lutego 2020r
- Pracownik nie może wykonywać umowy cywilnoprawnej w całości lub w części z powodu przestoju w prowadzeniu działalności.

### FORMA POMOCY:

- Jeśli suma przychodów z umów cywilnoprawnych w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku o świadczenie postojowe wynosi **do 1299,99 zł** (mniej niż 50% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2020r.), to świadczenie przysługuje **do wysokości wynagrodzeń z tych umów** (przykład: w przypadku wniosku złożonego w kwietniu, suma przychodów z umów cywilnoprawnych uzyskanych w marcu jest niższa niż 1299,99 zł
- **Suma przychodów** uzyskanych w miesiącu poprzedzającym miesiąc w którym został złożony wniosek o świadczenie postojowe nie przekroczyła kwoty **15.681 zł** (300% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z poprzedniego kwartału ogłoszonego przez Prezesa GUS na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z FUS obowiązującego na dzień złożenia wniosku)



#### **UWAGA PRAKTYCZNA:**

- Wniosek w imieniu pracownika zatrudnionego na umowie cywilnoprawnej składa pracodawca
- kwota świadczenia jest nieopodatkowana i nieoskładkowana, ze świadczenia postojowego nie dokonuje się egzekucji i potrąceń.

#### **TERMIN I FORMA:**

Wnioski o świadczenie postojowe mogą być złożone do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych najpóźniej w terminie 3 miesięcy od miesiąca, w którym został zniesiony ogłoszony stan epidemii.

Składamy wniosek RSP-C do którego należy dołączyć kopię umowy cywilnoprawnej oraz oświadczenie o:

- niedośściu do skutku lub ograniczenie wykonywania umowy cywilnoprawnej z powodu przestoju w prowadzeniu działalności,
- datę zawarcia i wysokość wynagrodzenia z tytułu umowy cywilnoprawnej,
- uzyskaniu przez osobę wykonującą umowę cywilnoprawną w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym został złożony wniosek o świadczenie postojowe, przychodu nie wyższego niż 300% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z poprzedniego kwartału ogłaszane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, obowiązującego na dzień złożenia wniosku,
- otrzymanie oświadczenia od osoby wykonującej umowę cywilnoprawną, że nie podlega ubezpieczeniom społecznym z innego tytułu oraz o wysokości uzyskanych przychodów z innych umów cywilnoprawnych.

#### **JAK ZŁOŻYĆ WNIOSEK:**

- drogą elektroniczną przez PUE ZUS
- za pośrednictwem poczty,
- osobiście w placówce ZUS – do skrzynki na dokumenty (bez kontaktu z pracownikiem ZUS).

## **DOFINANSOWANIE CZĘŚCI KOSZTÓW WYNAGRODZENIA PRACOWNIKÓW – POMOC STAROSTY**

### **INFORMACJE OGÓLNE**

Przedsiębiorcy mogą składać wnioski do Urzędu Pracy o dofinansowanie wynagrodzeń pracowników w związku ze spadkiem obrotów gospodarczych w następstwie COVID 19. Pomoc przyznawana jest na podstawie umowy zawartej ze starostą. Dotyczy to zarówno pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę jak i innych umów cywilnoprawnych. Dofinansowanie może być przyznane mikroprzedsiębiorcom, małym oraz średnim przedsiębiorcom w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców.

### **WARUNKI:**

Przedsiębiorca doświadczył **spadku obrotów gospodarczych** rozumianego jako zmniejszenie sprzedaży towarów lub usług w ujęciu ilościowym lub wartościowym liczony jako stosunek obrotów w ciągu dowolnych 2 kolejnych miesięcy od 1 stycznia 2020 roku w stosunku do łącznych obrotów z analogicznych 2 miesięcy roku ubiegłego, w przypadku gdy dwumiesięczny okres porównawczy rozpoczyna się w trakcie miesiąca kalendarzowego, to jest w dniu innym niż pierwszy dzień danego miesiąca kalendarzowego to za miesiąc uważa się także 30 kolejno po sobie następujących dni kalendarzowych.

### **FORMA POMOCY:**

Jeśli stosunek wskazany powyżej wynosi:

- **co najmniej 30%** pracodawca może starać się o kwotę stanowiącą sumę **50% wynagrodzeń** poszczególnych pracowników objętych wnioskiem o dofinansowanie wraz ze składkami ZUS należnymi od tych wynagrodzeń, jednak nie więcej niż 50% kwoty minimalnego wynagrodzenia, powiększonego o składki na ubezpieczenia społeczne od pracodawcy, w odniesieniu do każdego pracownika.
- **co najmniej 50%** pracodawca może starać się o kwotę stanowiącą sumę **70% wynagrodzeń** poszczególnych pracowników objętych wnioskiem o dofinansowanie wraz ze składkami ZUS należnymi od tych wynagrodzeń, jednak nie więcej niż 70% kwoty minimalnego wynagrodzenia, powiększonego o składki na ubezpieczenia społeczne od pracodawcy, w odniesieniu do każdego pracownika.
- **co najmniej 80%** pracodawca może starać się o kwotę stanowiącą sumę **90% wynagrodzeń** poszczególnych pracowników objętych wnioskiem o

dofinansowanie wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne należnymi od tych wynagrodzeń, jednak nie więcej niż 90% kwoty minimalnego wynagrodzenia, powiększonego o składki na ubezpieczenia społeczne od pracodawcy, w odniesieniu do każdego pracownika.

#### UWAGA PRAKTYCZNA:

- przedsiębiorca nie może otrzymać dofinansowania w części, w której te same koszty zostały albo zostaną sfinansowane z innych środków publicznych.

#### DODATKOWE WARUNKI:

Przedsiębiorca ma obowiązek:

- Składać **oświadczenia co miesiąc o zatrudnieniu** w danym miesiącu pracowników objętych umową oraz kosztach wynagrodzeń każdego z tych pracowników i należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne, według stanu na ostatni dzień miesiąca, za który dofinansowanie jest wypłacane. – dopiero po złożeniu tego oświadczenia pomoc będzie wypłacana
- **utrzymania w zatrudnieniu pracowników** objętych umową o dofinansowanie przez okres dofinansowania oraz, po zakończeniu dofinansowania, przez okres równy temu okresowi. W przypadku niedotrzymania tego warunku, przedsiębiorca zwraca dofinansowanie bez odsetek, proporcjonalnie do okresu nieutrzymania w zatrudnieniu pracownika, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty.

#### TERMIN I FORMA:

- Wniosek składamy **w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia naboru** przez dyrektora powiatowego urzędu pracy właściwego ze względu za siedzibę pracodawcy
- Dofinansowanie może być przyznane na okres nie dłuższy niż 3 miesiące od dnia złożenia wniosku.
- Jest wypłacane w okresach miesięcznych.

#### JAK ZŁOŻYĆ WNIOSEK:

- Wniosek można złożyć poprzez stronę **www.praca.gov.pl**
- Bezpośrednio w PUP - terytorialnie właściwym ze względu na miejsce prowadzenie działalności gospodarczej.

## POŻYCZKA DLA MIKROPRZEDSIĘBIORCÓW

### INFORMACJE OGÓLNE

Starosta, na podstawie umowy, udzielić ze środków Funduszu Pracy jednorazowo pożyczki na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej mikroprzedsiębiorcy, o którym mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, który prowadził działalność gospodarczą przed dniem 1 marca 2020 r. Pożyczka może być udzielona do kwoty 5000 zł. Oprocentowanie pożyczki jest stałe i wynosi w skali roku 0,05 stopy redyskonta weksli przyjmowanych przez Narodowy Bank Polski.

Okres spłaty pożyczki nie może być dłuższy niż 12 miesięcy, z karencją w spłacie kapitału wraz z odsetkami przez okres 3 miesięcy od dnia udzielenia pożyczki.

### WARUNKI

Działalność gospodarcza prowadzona przed dniem 1 marca 2019r

### UMORZENIE POŻYCZKI:

Pożyczka podlega umorzeniu, pod warunkiem, że mikroprzedsiębiorca przez okres 3 miesięcy od dnia jej udzielenia nie zmniejszy stanu zatrudnienia w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy w stosunku do stanu zatrudnienia na dzień 29 lutego 2020 r. We wniosku o umorzenie mikroprzedsiębiorca oświadcza o nie zmniejszeniu stanu zatrudnienia.

### UWAGA PRAKTYCZNA:

W stanie prawnym na dzień 10 kwietnia 2020r warunkiem otrzymania pożyczki jest zatrudnienie chociaż jednego pracownika. Warunkiem jej umorzenia natomiast jest utrzymania poziomu zatrudnienia z dnia 29 lutego 2020r przez okres 3 miesięcy od dnia jej otrzymania. Możliwe, że warunki te ulegną zmianie w nowelizacji ustawy

### TERMIN I FORMA:

Wniosek składamy **po ogłoszeniu naboru** przez dyrektora powiatowego urzędu pracy właściwego ze względu za siedzibę pracodawcy

### JAK ZŁOŻYĆ WNIOSEK:

Wniosek można złożyć poprzez stronę **www.praca.gov.pl**.

Bezpośrednio w PUP - terytorialnie właściwym ze względu na miejsce prowadzenie działalności gospodarczej.

## **CZĘŚĆ DRUGA**

### **PRZEDSIĘBIORCA NIEZATRUDNIAJĄCY PRACOWNIKÓW**

#### **ZWOLNIENIE Z OBOWIĄZKOWEGO OPŁACANIA SKŁADEK ZUS**

##### INFORMACJE OGÓLNE:

**Płatnik składek, prowadzący pozarolniczą działalność**, o której mowa w art. 8 ust. 6 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 266 i 321), który opłaca składki wyłącznie na własne ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne, jeżeli prowadził działalność przed 1 lutego 2020 r. i przychód z tej działalności w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych uzyskany w pierwszym miesiącu, za który jest składany wniosek o zwolnienie z opłacania składek nie był wyższy niż 300% prognozowanego przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia brutto w gospodarce narodowej w 2020 r.; uzyskuje zwolnienie z obowiązkowego opłacania **składek ZUS należnych od marca do maja 2020 r.**

Zwolnienie dotyczy należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne, na ubezpieczenie zdrowotne, na Fundusz Pracy, Fundusz Solidarnościowy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych lub Fundusz Emerytur Pomostowych.

##### WARUNKI:

- działalność założona przed dniem **1 lutego 2020 r.**
- przychód ( pomniejszony o VAT w przypadku płatników VAT) za pierwszy miesiąc którego dotyczy wniosek ( czyli jeśli składamy wniosek od marca to marzec) nie wyższy niż 300 % przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia prognozowanego na rok 2020, to jest **15.681 zł.**

W Ustawie mowa o niezapłaconych składkach na ubezpieczenie więc wydaje się, że składając wniosek nie należy ich opłacać natomiast w związku z faktem, że ustawa jest bardzo świeża i nie wykształciła się praktyka sugeruję jak najszybciej złożyć wniosek. Zwolnienie następuje na wniosek, który należy złożyć do ZUS nie później niż do 30 czerwca 2020 r.

##### JAK ZŁOŻYĆ WNIOSEK

- drogą elektroniczną przez PUE ZUS
- za pośrednictwem poczty,
- osobiście w placówce ZUS – do skrzynki na dokumenty (bez kontaktu z pracownikiem ZUS).

# **ŚWIADCZENIE POSTOJOWE DLA PRZEDSIĘBIORCÓW NIE ZATRUDNIAJĄCYCH PRACOWNIKÓW**

## INFORMACJE OGÓLNE

**Świadczenie postojowe to jednorazowa (ustawa dopuszcza jednak ustalenie również kolejnej) wypłata spowodowana przestojem gospodarczym.** Przysługuje, gdy w następstwie wystąpienia COVID-19 doszło do przestoju w prowadzeniu działalności, przez osobę prowadzącą pozarolniczą działalność gospodarczą  
W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą mamy do czynienia z dwoma stawkami pomocy.

## **STAWKA 2080 zł ( 80% minimalnego wynagrodzenia za pracę)**

### WARUNKI:

- Tylko jeden tytuł ubezpieczenia społecznego
- Przedsiębiorca zamieszkały na terytorium RP i jest obywatelem RP lub posiada prawo czasowego lub stałego pobytu na terytorium RP

### DZIAŁALNOŚĆ NIE ZAWIESZONA:

- Działalność gospodarcza założona przed 1 lutego 2020r
- Przychód uzyskany w miesiącu przed miesiącem w którym został złożony wniosek o świadczenie postojowe
  - był co najmniej o 15% niższy od przychodu w miesiącu poprzedzającym (Przykład: w przypadku wniosku złożonego w kwietniu, przychód za marzec musi być co najmniej 15% niższy od przychodu za luty)
  - nie wyższy niż 15.681 zł (300% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z poprzedniego kwartału ogłoszonego przez Prezesa GUS na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z FUS obowiązującego na dzień złożenia wniosku)

### DZIAŁALNOŚĆ ZAWIESZONA:

- Działalność gospodarcza założona przed 1 lutego 2020r
- Działalność zawieszona po 31 stycznia 2020r.
- Przychód uzyskany w miesiącu przed miesiącem w którym został złożony wniosek o świadczenie postojowe nie wyższy niż 15.681 zł (300% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z poprzedniego kwartału ogłoszonego przez Prezesa GUS na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z FUS obowiązującego na dzień złożenia wniosku)

## **STAWKA 1300 zł ( 50% minimalnego wynagrodzenia za pracę)**

### **WARUNKI:**

- Tylko jeden tytuł ubezpieczenia społecznego
- Przedsiębiorca zamieszkały na terytorium RP i jest obywatelem RP lub posiada prawo czasowego lub stałego pobytu na terytorium RP
- Przedsiębiorca rozlicza podatek w formie karty podatkowej oraz jest zwolniony z opłacania podatku VAT.

### **TERMIN I FORMA:**

Składamy wniosek RSP-D

### **JAK ZŁOŻYĆ WNIOSEK:**

- drogą elektroniczną przez PUE ZUS
- za pośrednictwem poczty,
- osobiście w placówce ZUS – do skrzynki na dokumenty (bez kontaktu z pracownikiem ZUS).

## **DOFINANSOWANIE CZĘŚCI KOSZTÓW PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

### **INFORMACJE OGÓLNE**

Przedsiębiorcy niezatrudniający pracowników mogą składać wnioski do Urzędu Pracy o dofinansowanie części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej w przypadku spadku obrotów gospodarczych w następstwie wystąpienia COVID-19.

Pomoc przyznawana jest na podstawie umowy zawartej ze starostą.

### **WARUNKI**

Przedsiębiorca doświadczył **spadku obrotów gospodarczych** rozumianego jako zmniejszenie sprzedaży towarów lub usług w ujęciu ilościowym lub wartościowym liczony jako stosunek obrotów w ciągu dowolnych 2 kolejnych miesięcy od 1 stycznia 2020 roku w stosunku do łącznych obrotów z analogicznych 2 miesięcy roku ubiegłego, w przypadku gdy dwumiesięczny okres porównawczy rozpoczyna się w trakcie miesiąca kalendarzowego, to jest w dniu innym niż pierwszy dzień danego miesiąca kalendarzowego to za miesiąc uważa się także 30 kolejno po sobie następujących dni kalendarzowych.

### **FORMA POMOCY:**

Jeśli stosunek wskazany powyżej wynosi:

- co najmniej 30% - może być przyznane w wysokości 50% kwoty minimalnego wynagrodzenia miesięcznie,
- co najmniej 50% - może być przyznane w wysokości 70% kwoty minimalnego wynagrodzenia miesięcznie,
- co najmniej 80% - może być przyznane w wysokości 90% kwoty minimalnego wynagrodzenia miesięcznie

### **UWAGA PRAKTYCZNA:**

przedsiębiorca nie może otrzymać dofinansowania w części, w której te same koszty zostały albo zostaną sfinansowane z innych środków publicznych.

### **DODATKOWE WARUNKI:**

Przedsiębiorca ma obowiązek:

- Składać oświadczenia co miesiąc o prowadzeniu działalności gospodarczej w danym miesiącu, za które dofinansowanie jest wypłacane



- Przedsiębiorca jest obowiązany do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres, na który przyznane zostało dofinansowanie, oraz, po zakończeniu dofinansowania, przez okres równy temu okresowi.

#### TERMIN I FORMA:

- Wniosek składamy **w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia naboru** przez dyrektora powiatowego urzędu pracy właściwego ze względu za siedzibę pracodawcy
- Dofinansowanie może być przyznane na okres nie dłuższy niż 3 miesiące od dnia złożenia wniosku.
- Jest wypłacane w okresach miesięcznych.

#### JAK ZŁOŻYĆ WNIOSEK:

- Wniosek można złożyć poprzez stronę **www.praca.gov.pl**.
- Bezpośrednio w PUP - terytorialnie właściwym ze względu na miejsce prowadzenie działalności gospodarczej.